

Übergabe-/Übernahme- Protokoll für die Untermiete in der Schweiz

>> www.ums.ch

Gerne stellen wir Ihnen diese Vorlage eines Übergabe-/Übernahme-Protokolls für die Untermiete gratis zur Verfügung.

Falls Sie den passenden Untermieter noch suchen, inserieren Sie Ihr Objekt am besten kostenlos auf unserer Seite:

www.ums.ch

Spezialist für möblierte Wohnungen & Wohnen auf Zeit in der Schweiz.

Profitieren Sie von diesen Vorteilen:

- **Sicherheitsüberprüfung** Ihrer Interessenten durch uns
- **Beratung & Troubleshooting** durch den Untermietprofi
- Weiterleitung Ihres Inserates auf die wichtigsten **Immobilienplattformen** zu besten Konditionen
- **UMS Online-Vertragstool** Unter-/Mietvertrag online erstellen und abschliessen

Optional

- **Mietinkasso** und Intervention bei Zahlungsrückständen durch uns
- **Versicherungsschutz** gegen Schäden am Objekt & Mobiliar und gegen Mietzinsausfall

ums

Untermiet-service.
Temporary Housing.

Übergabe-/Übernahmeprotokoll

Zuerst bei Wohnungsübergabe ausfüllen, dann bei Wohnungsübernahme vergleichen und beide Male von beiden Parteien unterschreiben

Objekt		Grundzustand		<input type="checkbox"/> wie neu <input type="checkbox"/> gut <input type="checkbox"/> gebraucht <input type="checkbox"/> alt		
Liegenschaft (Adresse)						
MieterIn (Adresse)						
VermieterIn (Adresse)						
Daten	Datum der Übergabe		Datum der Übernahme			
Küche	Zustand bei Übergabe			Zustand bei Übernahme		
	i.O.	Bemerkungen / Zustandsbezeichnung		i.O.	Bemerkungen / Zustandsbezeichnung	
Boden						
Decke/Wände						
Elektrisch						
Fenster/Läden						
Schränke/Türe						
Hahnen						
Herd/Ofen						
Kühlschrank						
Dampfabzug						
Geschirrspüler						
Kaffeemasch.						
-						
-						
Mobiliar						
- Tisch(e)						
- Stühle						
-						
Küchen- Utensilien	Bei Übergabe			Bei Übernahme		
	Anzahl	Zustand	Bemerkungen / Zustandsbezeichnung	Anzahl	Zustand	Bemerkungen / Zustandsbezeichnung
Besteck			für wieviele Personen?			
Geschirr			für wieviele Personen?			
Gläser			für wieviele Personen?			
Schüsseln						
Pfannen						
-						
-						
-						
-						
Bad / WC	Zustand bei Übergabe			Zustand bei Übernahme		
	i.O.	Bemerkungen / Zustandsbezeichnung		i.O.	Bemerkungen / Zustandsbezeichnung	
Boden						
Decke/Wände						
Elektrisch						
Fenster/Läden						
Bad/Dusche						
Klosett/WC						
Waschbecken						
Schränke/Türe						
-						
-						
Unterschriften	VermieterIn		MieterIn		VermieterIn	
					MieterIn	

Zimmer 1	Zustand bei Übergabe		Zustand bei Übernahme	
Wohnzimmer	i.O.	Bemerkungen / Zustandsbezeichnung	i.O.	Bemerkungen / Zustandsbezeichnung
Boden				
Decke/Wände				
Elektrisch				
Fenster/Läden				
Schränke				
Türe				
TV/Video/DVD				
Radio/HiFi				
-				
Mobiliar				
-				
-				
-				
-				
Zimmer 2	Zustand bei Übergabe		Zustand bei Übernahme	
_____	i.O.	Bemerkungen / Zustandsbezeichnung	i.O.	Bemerkungen / Zustandsbezeichnung
Boden				
Decke/Wände				
Elektrisch				
Fenster/Läden				
Schränke				
Türe				
-				
Mobiliar				
-				
-				
-				
-				
Zimmer 3	Zustand bei Übergabe		Zustand bei Übernahme	
_____	i.O.	Bemerkungen / Zustandsbezeichnung	i.O.	Bemerkungen / Zustandsbezeichnung
Boden				
Decke/Wände				
Elektrisch				
Fenster/Läden				
Schränke				
Türe				
-				
Mobiliar				
-				
-				
-				
-				
Zimmer 4	Zustand bei Übergabe		Zustand bei Übernahme	
_____	i.O.	Bemerkungen / Zustandsbezeichnung	i.O.	Bemerkungen / Zustandsbezeichnung
Boden				
Decke/Wände				
Elektrisch				
Fenster/Läden				
Schränke				
Türe				
-				
Mobiliar				
-				
-				
-				
-				
Unterschriften	VermieterIn	MieterIn	VermieterIn	MieterIn

Korridor	Zustand bei Übergabe		Zustand bei Übernahme	
	i.O.	Bemerkungen / Zustandsbezeichnung	i.O.	Bemerkungen / Zustandsbezeichnung
Boden				
Decke/Wände				
Elektrisch				
Fenster/Läden				
Schränke				
Garderobe				
-				
Mobiliar				
-				
-				

Balkon/ Gartensitzpl.	Zustand bei Übergabe		Zustand bei Übernahme	
	i.O.	Bemerkungen / Zustandsbezeichnung	i.O.	Bemerkungen / Zustandsbezeichnung
Boden				
Sonnenstore				
-				
Mobiliar				
-				
-				

Keller/ Estrich	Zustand bei Übergabe		Zustand bei Übernahme	
	i.O.	Bemerkungen / Zustandsbezeichnung	i.O.	Bemerkungen / Zustandsbezeichnung
Elektrisch				
-				
Mobiliar				
-				
-				

Schlüssel	Bei Übergabe		Bei Übernahme	
	Anzahl	Bemerkungen / Zustandsbezeichnung	Anzahl	Bemerkungen / Zustandsbezeichnung
Hausschlüssel				
Wohnungsschl.				
Briefkastenschl.				
Kellerschlüssel				
weitere				

Anderes	Bei Übergabe		Bei Übernahme	
	i.O.	Bemerkungen / Zustandsbezeichnung	i.O.	Bemerkungen / Zustandsbezeichnung
Bettanzüge				
Handtücher				
-				
-				
-				
-				

Bemerkungen & Ergänzungen

Unterschriften	VermieterIn	MieterIn	VermieterIn	MieterIn
-----------------------	-------------	----------	-------------	----------

Anleitung

- Geben Sie auf der ersten Seite den Grundzustand an. Dieser gilt dann als Richtlinie für die Bewertung "in Ordnung" (i.O.).
- Je nachdem, was Sie dabei ankreuzen, müssen Sie es beim Ausfüllen des Protokolls genauer oder weniger genau nehmen.
- Halten Sie schriftlich fest, wenn Ihnen etwas ganz besonders am Herzen liegt (z.B. Erbstücke, Bilder).
- Füllen Sie das Formular gemeinsam mit den UntermieterInnen aus und geben Sie den UntermieterInnen eine Kopie davon.